

## آئین نامه کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران

### مقدمه:

کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران (که از این پس در این متن کمیته خوانده خواهد شد) در پی تصمیماتی که در زمینه نجوم آماتوری کشور، به ویژه افزایش علاقه‌مندی افراد به یادگیری و فعالیت آماتوری در حوزه نجوم، رخ داده، شکل گرفته است. این کمیته بخشی از ساختار انجمن نجوم ایران است. این ساختار بر مبنای نیازهای پیش روی جامعه نجوم آماتوری کشور و نگاه به چشم انداز آینده این فعالیت‌ها تنظیم شده است.

### ۱- تعریف:

کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران، بخشی از ساختار انجمن نجوم ایران است که بر مبنای اهداف تعیین شده در این آیین نامه عهده دار وظایف این انجمن در حوزه نجوم آماتوری کشور خواهد بود. این کمیته تنها عضوی از یک سازمان علمی غیر دولتی ثبت شده در وزارت علوم است و از نظر حقوقی بخشی از این انجمن به حساب می‌آید. این کمیته خود را نهادی دارای صلاحیت در موضوعات مرتبط با نجوم آماتوری کشور اما بدون حق انحصاری (جز در مواردی که به واسطه انجمن نجوم ایران به آن تفویض شده است) و مقید به فعالیت در چهارچوب قوانین مصوب در جمهوری اسلامی ایران می‌داند.

### ۲- اهداف و وظایف:

#### ۱-۲ گروه‌ها و اعضا:

- برقراری ارتباط موثر بین منجمان آماتور ایرانی، گروه‌های داخلی و همچنین ایجاد ارتباط موثر با جامعه جهانی نجوم آماتوری.
- تلاش و حمایت برای ایجاد و معرفی گروه‌ها و انجمن‌های تخصصی نجوم آماتوری در کشور و ایجاد ارتباط با فعالیت‌های نجوم حرفه‌ای.
- فراهم آوردن زمینه‌های حمایتی مادی، حقوقی و علمی برای جامعه نجوم آماتوری ایران و توزیع متناسب آن بین اعضا این جامعه.
- ارائه خدمات علمی، مشاوره‌ای و اجرایی مشخص به افراد حقیقی و حقوقی، گروه‌ها، سازمانها، نهادها و سایر مراکز.
- ارائه راه کار و برنامه ریزی کارآمد برای گروه‌های نجومی، ارزیابی عملکرد گروه‌ها و مراکز نجومی

- تسهیل گری و تربیت فرد تسهیل گر
- استانداردسازی فعالیت های نجومی

## ۲-۲ ترویج علم:

- تلاش برای معرفی و ارتقای سطح آگاهی عمومی، در هر رده سنی، زیباییهای دانش نجوم و استفاده از آن به عنوان ابزاری فرهنگی در ارتقای سطح فرهنگ علمی و عمومی کشور.
- تعریف، برنامه ریزی و اجرای همایش ها، کارگاهها و مسابقات علمی نجومی در راستای تحقق اهداف کمیته.

## ۲-۳ اطلاع رسانی و روابط عمومی:

- تلاش برای اطلاع رسانی صحیح رویدادها، اخبار مرتبط علمی و همکاری و استفاده از انواع ابزارهای رسانه ای.
- تلاش برای معرفی دست آوردهای جامعه نجوم آماتوری ایران به فعالان بین المللی این عرصه.
- همکاری و مشارکت با نهادهای بین المللی نجوم آماتوری و مشارکت در تاسیس نهادهای جدید بین المللی، مشروط به حفظ حقوق معنوی و مادی ایران و وجود منافع برای جامعه نجوم آماتوری ایران.
- تلاش برای ایفای نقش در ترویج نجوم و ارتقای علائق علمی و نجومی کشورهای دیگر با اولویت کشورهای منطقه برای تثبیت جایگاه نجومی کشور و تبدیل آن به قطبی منطقه ای.
- مستندسازی فعالیت ها مطابق با قالب های استاندارد انجمن نجوم ایران

## ۲-۴ آمار و پایش اطلاعات:

- مطالعه و بررسی وضعیت کنونی، نیاز سنجی و شناخت نقاط قوت و ضعف جامعه نجوم آماتوری ایران.
- مستند سازی و تهیه بانک اطلاعاتی از رویدادهای علمی ایران در حوزه نجوم آماتوری و تلاش برای معرفی و حفظ میراث نجومی کشور .

## ۲-۵ برنامه ریزی و پژوهش:

- تنظیم چشم انداز و افق مطلوب نجوم آماتوری ایران بر اساس واقعیتهای کشوری، منطقه ای و بین المللی در بازه های زمانی مشخص.
- ایجاد بسترهای لازم سخت افزاری و نرم افزاری برای تحقق چشم اندازهای نجوم آماتوری ایران.
- پیشنهاد، برنامه ریزی و مدیریت مناسبتهای ملی و بین المللی نجوم آماتوری.
- تلاش برای تامین اعتبارات و منابع مالی و امکانات مورد نیاز کمیته

## ۲-۶ زمینه‌سازی برای همکاری و تقویت ارتباط میان نجوم آماتوری و حرفه‌ای

با هدف ارتقاء سطح علمی و توسعه فعالیت‌های نجوم در سطوح آماتوری و حرفه‌ای، کمیته متعهد به فراهم‌سازی بستر مناسب جهت همکاری و تقویت ارتباط میان فعالان نجوم آماتوری و جامعه نجوم حرفه‌ای به شرح زیر است:

- برگزاری کارگاه‌ها و نشست‌های مشترک به منظور تبادل دانش و تجربه میان اعضای نجوم آماتوری و حرفه‌ای.
  - ایجاد فرصت‌های آموزشی و پژوهشی برای علاقه‌مندان نجوم آماتوری تحت نظر کارشناسان، اساتید و متخصصان نجوم حرفه‌ای.
  - تشویق به مشارکت در پروژه‌های علمی مشترک میان اعضای نجوم آماتوری و حرفه‌ای در راستای گسترش دانش و پژوهش در زمینه‌های مختلف نجوم.
  - شناسایی و حمایت از استعدادها و برجسته در نجوم آماتوری برای بهره‌گیری از پتانسیل‌های علمی آنان در همکاری با جامعه نجوم حرفه‌ای.
  - ایجاد یک شبکه ارتباطی جهت تسهیل تعاملات، تبادل اطلاعات و اشتراک‌گذاری دستاوردهای علمی و پژوهشی میان این دو گروه.
- این بند می‌تواند به تقویت همکاری‌های علمی و عملی میان افراد و گروه‌های مختلف نجوم کمک کرده و زمینه‌ساز رشد و پیشرفت بیشتر در این حوزه باشد.

## ۳-ارکان کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران

- شورای دبیران کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران
- مدیر کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران
- مسئولان کارگروه‌های تخصصی کمیته
- سخنگو (مسئول روابط عمومی)

## ۴- شورای دبیران کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران:

شورای دبیران کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران، عالی‌ترین نهاد تصمیم‌گیری در کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران است که تصمیمات آن حکم قانون اجرایی برای زیرمجموعه‌های آن را دارد و اعضا آن زیر نظر مدیر کمیته و هیئت مدیره انجمن نجوم ایران به فعالیت می‌پردازند.

#### ۴-۱ اعضا:

اعضای شورای دبیران کمیته آماتوری شامل ۶ نفر اعضای اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل به شرح زیر است و طول هر دوره مطابق با مدت زمان دوره هیئت مدیره انجمن نجوم ایران طی همان دوره خواهد بود.

- ۵ نفر اعضای انتخابی: از فعالان جامعه نجوم آماتوری ایران که دارای سابقه فعالیت‌های علمی و اجرایی و عدم سوء شهرت هستند و طی انتخابات منصوب می شوند.
  - ۲ نفر اعضای علی البدل: از فعالان جامعه نجوم آماتوری ایران که دارای سابقه فعالیت‌های علمی و اجرایی و عدم سوء شهرت هستند و طی انتخابات منصوب می شوند. لازم به ذکر است که اعضای علی البدل، می توانند در جلسات حضور داشته باشند اما حق رأی ندارند.
- این اعضا (اصلی و علی البدل) طی انتخابات و در پایان دوره قبل انتخاب می شوند.
- ۱ نفر عضو انتصابی: ۱ نفر با پیشنهاد کمیته و با تصویب انجمن نجوم ایران، به عنوان نماینده هیئت مدیره انجمن نجوم ایران معرفی می شوند. این ۱ نفر علاوه بر عضویت در شورای دبیران کمیته، نقش رابط کمیته با هیئت مدیره انجمن نجوم ایران را نیز عهده دار خواهند شد و همچون دیگر اعضای شورای دبیران، زیر نظر مدیر کمیته فعالیت خواهد کرد. در جلسات کمیته حضور ایشان الزامی است اما دارای حق رأی نیستند.

#### ۴-۲ انتخابات:

##### ۴-۲-۱ کیفیت انتخابات

انتخاب اعضای شورای دبیران کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران به صورت مستقیم، عمومی، با رأی مخفی و اکثریت نسبی آرا خواهد بود.

عضویت در این کمیته مانند هیئت مدیره انجمن نجوم ایران، داوطلبانه بوده و منافع مالی برای افراد ندارد.

صلاحیت نامزدها و نظارت بر انتخابات توسط کمیته نظارتی و حقوقی هیئت مدیره انجمن نجوم ایران بررسی خواهد شد و انتخاب آنها توسط کمیته اجرایی و به شکل رای گیری الکترونیکی بین افراد واجد شرایط صورت خواهد پذیرفت.

پس از رای گیری و شمارش آرا، اولویت انتخاب ۵ نفر اعضای اصلی کمیته، بر اساس تعداد آرا و تنوع استانی است.

اعضای اصلی بدون در نظر گرفتن آرا، از هر استان تنها یک نفر می تواند در آرایش ۵ نفر اصلی قرار گیرد. اما ۲ نفر عضو علی البدل صرفاً از روی تعداد آرا انتخاب می شوند.

انتخابات کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران قبل از انتخابات هیئت مدیره انجمن نجوم ایران باشد.

- تبصره ۱: در صورت صلاحدید هیئت مدیره انجمن نجوم ایران، می تواند زمان انتخابات کمیته تغییر کند.
- تبصره ۲: اعضای شورای دبیران کمیته بیش از دو دوره متوالی نمی توانند عضو شورا باشند ، اما مجددا با یک دوره فاصله می توانند در صورت کسب آرا عضو شورا شوند.

#### ۴-۲-۲ شرایط داوطلبان

داوطلبان عضویت در شورای دبیران کمیته، هنگام ثبت نام باید دارای شرایط زیر باشند :

- دارا بودن تابعیت ایرانی
- حداقل سن ۳۰ سال تمام تا روز اخذ رأی
- حداقل ۲ سال عضویت آماتوری انجمن نجوم ایران تا روز اخذ رأی
- عدم سوء سابقه اخلاقی و حرفه ای
- دارای تجربه کار علمی و اجرایی
- داوطلبان ترجیحا عضو گروه نجومی فعال و خوشنام باشد.
- عدم سوء پیشینه
- داشتن حداقل مدرک تحصیلی لیسانس و معادل آن
- داوطلبان عضویت در شورای دبیران کمیته باید در محدوده استانی حوزه انتخابیه خود سکونت داشته و مشغول به فعالیت باشند.

#### ۴-۲-۳ شرایط انتخاب کنندگان

انتخاب کنندگان باید دارای شرایط زیر باشند :

- دارا بودن تابعیت ایرانی
- حداقل سن ۲۰ سال تمام در روز اخذ رأی
- حداقل ۱ سال، عضویت آماتوری انجمن نجوم ایران در روز اخذ رأی
- ترجیحا عضو گروه یا انجمن نجومی فعال باشد

#### ۴-۲-۴ هیئت اجرایی انتخابات

به منظور برگزاری انتخابات شورای دبیران کمیته انجمن نجوم ایران، هیئت اجرایی شامل یک نفر به عنوان رئیس جلسه، دو نفر ناظر و یک نفر منشی جلسه خواهد بود که از سوی هیئت مدیره انجمن نجوم ایران تعیین می شود.

- هیئت اجرایی موظف است صورتجلسه انتخابات را طبق الگوی مصوب انجمن تکمیل و به هیئت مدیره انجمن نجوم ایران تحویل دهد.

- اعضای هیئت اجرایی نباید داوطلب عضویت در کمیته باشند.

- تصمیمات هیئت اجرایی با اکثریت آرای اعضای حاضر معتبر خواهد بود.

- هیئت اجرایی در اسرع وقت تشکیل جلسه داده و پس از تعیین محل دقیق ثبت نام و اخذ رأی، یک هفته قبل از روز اخذ رأی مبادرت به انتشار آگهی انتخابات حاوی تاریخ برگزاری انتخابات و اوقات اخذ رأی و شرایط انتخاب کنندگان و مقررات می نمایند.

- هیئت اجرایی انتخابات شورای دبیران، مسئول صحت برگزاری انتخابات می باشند.

- مهلت ثبت نام داوطلبان جهت عضویت در شورای دبیران کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران، جهت اعلام داوطلبی و ارسال مدارک مورد نیاز ۱۴ روز از تاریخ مقرر در آگهی ثبت نام می باشد.

- هیئت اجرایی موظف است به منظور احراز شرایط مذکور در بند ۲-۲-۴ درباره هر یک از داوطلبان عضویت در شورای دبیران، حسب مورد از مراجع ذی ربط از قبیل نیروی انتظامی، دادگستری، ثبت احوال استعلام نماید.

- هیئت اجرایی پس از دریافت نتیجه رسیدگی به سوابق داوطلبان موظفند ظرف مدت هفت روز به صلاحیت داوطلبان رسیدگی و نتیجه را اعلام نمایند.

- بررسی سوابق داوطلبان باید محرمانه انجام گیرد به طوری که موجب هتک حرمت و آبروی افراد نشود و بررسی ها از محدوده موارد مذکور در بند ۲-۲-۴ این آیین نامه خارج نگردد و افشای هر گونه اطلاعات دریافت شده توسط اعضای هیئت اجرایی و یا هر شخص دیگر ممنوع است.

- هیئت اجرایی مکلفند در انجام وظایف خود بی طرفی کامل را رعایت نمایند و در صورت تخلف، رئیس هیئت مدیره انجمن نجوم ایران موظف است با رأی اکثریت اعضای هیئت اجرایی نسبت به تعویض هر یک از معتمدین هیئت اجرایی و در مواردی که انحلال هیئت اجرایی ضروری باشد با تأیید اعضای هیئت مدیره انجمن نجوم ایران اقدام نماید.

- داوطلبان شرکت در انتخابات شورای دبیران کمیته آماتوری، که صلاحیت آنان در هیئت اجرایی رد شده است می توانند ظرف مدت ۴ روز از تاریخ اعلام اسامی نامزدهای انتخاباتی شکایت خود را از طریق ایمیل به انجمن نجوم ایران تسلیم نمایند.

#### ۳-۴ وظایف شورای دبیران

- ۱- تلاش برای تحقق اهداف کمیته
- ۲- ارایه برنامه فعالیت های خود مطابق با مدت زمان هر دوره و ارایه چشم اندازهای فعالیتهای آتی
  - تبصره: این برنامه باید حداکثر در مدت ۲ ماه از آغاز فعالیت رسمی شورای دبیران ارایه شود.
- ۳- اجرای برنامه های دایمی تقویم کمیته
- ۴- تدوین و تصویب تقویم سالانه کمیته
- ۵- برآورد بودجه سالانه کمیته بر اساس تقویم کمیته در یک سال
- ۶- تصمیم گیری و اعمال تصمیم در رابطه با مسایل پیش روی کمیته
- ۷- نظارت بر فعالیت های کارگروه های تخصصی کمیته
- ۸- انتصاب یا استیضاح مسولین کارگروه ها، مسولین زیر مجموعه و تصویب پیشنهادها
- ۹- ارایه گزارش دقیق مالی و عملکرد کمیته به هیئت مدیره انجمن نجوم ایران و اعضاء کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران در مجمع عمومی
- ۱۰- نظارت بر حسن اجرای تصمیمات کل ارکان کمیته
- ۱۱- ایجاد زمینه برای انتخاب اعضا دوره بعدی
- ۱۲- نظارت بر عملکرد مسولین و مدیر کمیته و در صورت نیاز ارایه استیضاح و بررسی آن
- ۱۳- برعهده گرفتن مسولیت کارگروه های تخصصی به طور فردی و یا مشترک با فردی خارج از شورای دبیران کمیته
- ۱۴- عضویت و حضور فعال در کارگروه های تخصصی منتخب بر اساس علاقه و سوابق
- ۱۵- عدم سوء استفاده از اعتبار انجمن نجوم ایران در جهت منافع شخصی
- ۱۶- اعضای شورای دبیران، بدون هماهنگی با کمیته، حق ایجاد هیچ گونه تعهد حقوقی یا غیرحقوقی برای کمیته ندارند.

#### ۴-۴ عزل و استعفا اعضا

- شورای دبیران کمیته می توانند اعضا خود را در صورتی که مرتکب تخلف، سو استفاده از موقعیت یا عدم انجام وظایف خود شوند مورد استیضاح قرار دهند. پیشنهاد استیضاح باید با امضا حداقل ۳ عضو، به شورای دبیران تقدیم شود. در متن استیضاح باید موارد تخلفی به شکل دقیق و مستند ارایه شده باشد. شورای دبیران در اولین جلسه پس از ارایه متن استیضاح باید تطابق آن با ساختار و آیین نامه های داخلی را مورد بررسی قرار دهد و در صورت تطابق، این متن را جهت مطالعه در اختیار عضو مورد نظر قرار دهد. در اولین جلسه بعدی، پس از استماع ۱ نظر موافق و ۱ نظر مخالف و دفاعیات فرد مورد نظر، درباره صلاحیت ادامه عضویت وی رای گیری مخفی خواهد نمود و در صورت تایید استیضاح بلافاصله باید در خواست عضویت جایگزین مطرح شود. چنانچه فرد عزل شده از اعضا انتصابی بود، شورای دبیران کمیته پیشنهاد های جایگزین را به هیئت مدیره انجمن نجوم ایران ارایه تا فرد جدید جایگزین شود و در صورت انتخابی بودن فرد علی البدل جایگزین خواهد شد. در مورد استعفا نیز شورای دبیران کمیته در اولین جلسه پس از وصول استعفا آن را بررسی و نتیجه را اعلام خواهد کرد. در صورت پذیرش استعفا فرد جایگزین را معرفی خواهد نمود.
- تبصره: با تغییر شورای دبیران مسئولین برنامه ها به کار خود ادامه خواهند داد مگر آنکه انصراف داده یا همانند دیگر اعضا شورای دبیران مورد استیضاح قرار گیرند.
- تبصره: شخص مورد استیضاح حق رای در مورد استیضاح خود را ندارد.
- در صورتی که ۴ نفر و یا بیش از ۴ نفر از ۷ عضو اصلی و علی البدل انتخابی استعفا دهند و یا عزل شوند و بیش از ۶ ماه از دوره فعالیت این هیئت باقی مانده باشد، شورای دبیران موظف به برگزاری انتخابات میان دوره ای برای تکمیل اعضا انتخابی خود است.

#### ۵- مدیر کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران

- ۵-۱ مدیر کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران از بین ۵ نفر اعضا اصلی و با حداکثر آراء داخلی و به صورت رای گیری مخفی، به این سمت منصوب می شود.
- مدیر کمیته، فردی است که مسئولیت هدایت و هماهنگی فعالیت های مرتبط با نجوم آماتوری در سطح کشور را بر عهده دارد. این فرد باید از تخصص و تجربه کافی در زمینه نجوم برخوردار باشد و توانایی سازماندهی و مدیریت پروژه ها و برنامه های مختلف نجومی را داشته باشد. وظایف مدیر کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران، شامل برنامه ریزی و اجرای رویدادها و کارگاه های آموزشی، همکاری با دیگر انجمن ها و سازمان ها، جذب و حمایت از اعضای جدید و فعالان حوزه نجوم آماتوری، ترویج علم نجوم در میان علاقه مندان است. مدیر کمیته آماتوری باید به طور مداوم تلاش کند تا استانداردهای علمی و آموزشی را ارتقا دهد و فضایی پویا و دوستانه برای تبادل دانش و تجربه بین اعضا فراهم کند.

#### ۵-۲ وظایف مدیر کمیته:



- ۱- مدیر، نماینده حقوقی کمیته است و مسئول و پاسخگوی تمامی تصمیمات و نتایج تصمیمات به هیئت مدیره انجمن نجوم ایران و جامعه نجوم آماتوری خواهد بود.
- ۲- ایفای نقش رابط میان مسئولین کارگروه ها و شورای دبیران کمیته
- ۳- امضا مکاتبات رسمی با نهادها، افراد و سازمانهای بیرونی در صورت تفویض اختیار از سوی هیئت مدیره انجمن نجوم ایران
- ۴- امضا قرار دادهای کاری کمیته با دیگر افراد و نهادها ذیل مکاتبات انجمن نجوم ایران
- ۵- برنامه ریزی، تدوین و ارائه چشم انداز فعالیت های کمیته و پیگیری پیشرفت اجرایی مصوبات آن
- ۶- ارائه گزارش عملکرد کارگروه ها به شورای دبیران کمیته و هیئت مدیره انجمن نجوم ایران
- ۷- مدیریت جلسات
- ۸- تنظیم دستور کار جلسات بر مبنای تصمیمات شورای دبیران کمیته
- ۹- شرکت در جلسات کاری بیرون از کمیته به نمایندگی شورای دبیران کمیته
- ۱۰- امضا احکام اجرایی کارگروه های کمیته با مشورت شورای دبیران کمیته
- ۱۱- انتصاب معاون مدیر از بین اعضا شورای دبیران کمیته با تایید شورای دبیران (مدیر می تواند برخی از وظایف خود را به معاون خود تفویض نماید اما این امر به معنی سلب مسوولیت از وی نخواهد بود. در غیاب مدیر، معاون وی وظایف وی را بر عهده خواهد داشت).

#### ۵-۳ عزل، استعفا

- شورای دبیران کمیته می تواند مدیر را در صورتی که مرتکب تخلف، سو استفاده از موقعیت یا عدم انجام وظایف خود شود مورد استیضاح قرار دهند. پیشنهاد استیضاح باید با امضا حداقل ۳ عضو به شورای دبیران تقدیم شود. در متن استیضاح باید موارد تخلف به شکل دقیق و مستند ارائه شده باشد. شورای دبیران در اولین جلسه پس از ارائه متن استیضاح باید تطابق آن با ساختار و آیین نامه های داخلی را مورد بررسی قرار دهد و در صورت تطابق، این متن را جهت مطالعه در اختیار مدیر قرار خواهد داد. در اولین جلسه بعدی، پس از استماع ۱ نظر موافق و ۱ نظر مخالف و دفاعیات مدیر درباره ادامه صلاحیت وی رای گیری مخفی خواهد شد و گزارش روند را به هیئت مدیره انجمن نجوم ایران ارسال خواهد کرد.
- در صورت تایید استیضاح و احراز تخلف، باید روند استیضاح به هیئت مدیره انجمن نجوم ایران ارائه شود. بلافاصله یک نفر از اعضاء علی البدل، به عنوان عضو اصلی جایگزین شود و مطابق با بند ۱-۵ مدیر جدید کمیته انتخاب شود.
- مدیریت جلسه استیضاح و مدیریت کمیته در زمان انتقال برعهده معاون مدیر کمیته خواهد بود

#### ۵-۴ الزامات کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران: (توصیه شده توسط وزارت علوم)

- تشکیل کمیته نباید برای انجمن، بار مالی داشته باشد.

- کمیته زیر گروه انجمن بوده و وبگاه مستقل نخواهد داشت، بلکه در وبگاه انجمن، بخش کمیته آماتوری مختص فعالیتهای این کمیته خواهد بود.
- کمیته مهر و سربرگ مستقل نخواهد داشت و کلیه مکاتبات با سربرگ انجمن و مهر انجمن صورت خواهد پذیرفت و در آرشیو انجمن جهت بهره برداری مجدد در آینده ذخیره خواهد شد.
- فعالیتهای کمیته آماتوری نباید در تضاد با فعالیتهای انجمن نجوم ایران باشد.
- کمیته آماتوری نمی تواند به طور مستقل با نهاد ها و سازمان دولتی و خصوصی تفاهم نامه امضا نماید.
- بلکه ذیل تفاهم نامه انجمن با سازمان مذکور می تواند قرارداد همکاری با سربرگ و مهر انجمن منعقد نماید.
- کمیته نمی تواند حساب بانکی مستقل داشته باشد و درآمدها به حساب انجمن نجوم ایران واریز و زیر نظر کارگروه مالی و در راستای فعالیت های کمیته آماتوری هزینه خواهد شد.
- اعضای کمیته صرفا در حیطه وظایف خود فعالیت خواهند کرد و تصمیم گیری در امور داخلی انجمن صرفا بر عهده هیئت مدیره انجمن است.
- اعضای کمیته نباید از اعتبار انجمن در جهت کسب منافع شخصی استفاده نمایند.

#### ۶- کارگروه های تخصصی:

کارگروه های تخصصی بازوهای اجرایی کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران برای تحقق اهداف آن هستند که مسئولیت هر کارگروه بر عهده یکی از اعضا شورای دبیران کمیته قرار داده می شود که به نام مسئول آن کارگروه شناخته خواهد شد. این فرد می تواند در صورت نیاز فرد دیگری خارج از شورای دبیران را به عنوان جانشین و به طور مشترک به عنوان مسئول کارگروه پیشنهاد و با تایید شورای دبیران مسئولیت را به طور مشترک بر عهده بگیرد. مسئول کارگروه می تواند برای هر کدام از زیر گروه ها، یک نفر را که شایستگی لازم و تجربه کاری مرتبط در این حوزه داشته باشد، به عنوان مسئول زیر گروه قرار دهد که مدیریت اتاق فکر زیرگروه بر عهده مسئول زیر گروه است. اما هر طرح، ایده و پیشنهادی باید طی جلسات و یا به صورت مکتوب به تایید مسئول کارگروه برسد و در صورت تایید، هماهنگی های لازم جهت اجرا انجام شود و هیچ کدام از زیر گروه ها اجازه اتخاذ تصمیم و انجام کار، بدون تایید و بررسی مسئول کارگروه را ندارد.

#### ۶-۱ کارگروه های تخصصی:

در ساختار کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران و برای تحقق اهداف آن ۵ کارگروه مشخص شده است که عبارتند از کارگروه اطلاع رسانی و ارتباطات، کارگروه حقوقی و مالی، کارگروه آموزشی - پژوهشی، کارگروه ترویجی و کارگروه نظارتی

#### ۶-۲ رابطه درونی کارگروه ها:

هر کارگروه از مسئول مربوطه که مسئولیت آن را بر عهده دارد به همراه اعضا آن تشکیل شده و موظف است اهداف اصلی آن کارگروه که در این ساختار آمده و اهداف فرعی که در برنامه سالانه مطرح خواهد شد را پیگیری نماید.

#### ۳-۶: وظایف کارگروه ها:

رئوس وظایف اصلی و دایمی کارگروه ها به شرح زیر آمده است.  
هر یک از کارگروه های ۵ گانه کمیته آماتوری در حکم عضوی از یک پیکره واحد به حساب می آیند که برای تحقق اهداف خود لازم است با سایر کارگروه ها در تعامل دایمی باشند. حفظ این هماهنگی بر عهده مسئولان کارگروه ها، مدیر کمیته و شورای دبیران کمیته است.

#### ۳-۶-۱ کارگروه اطلاع رسانی و ارتباطات

- تدوین سیاست های اطلاع رسانی و تبلیغی کمیته
- اطلاع رسانی خبرهای کمیته به رسانه ها و محافل نجومی
- مصوبات، تصمیمات، ابلاغ ها و هر بیانیه یا اعلام نظری که از سوی کمیته خطاب به گروههای فعال، انجمن ها، افراد و جامعه - به طور عام - صورت می گیرد از سوی این کارگروه رخ خواهد داد.
  - تبصره: اطلاعیه ها یا اعلام نظرهایی که در حوزه عملکرد تخصصی سایر کارگروه ها قرار می گیرد، می تواند از سوی مسئولین هر کارگروه بر اساس سیاست های مصوب شورای دبیران صورت گیرد.
- اطلاع رسانی پدیده ها و رویدادهای نجومی به رسانه ها
- کارگروه اطلاع رسانی بر مبنای جدول زمانی که اعلام خواهد کرد در فواصل زمانی منظم و همچنین بر مبنای مناسبتها مجموعه ای از اخبار رویدادها و پدیده های نجومی را آماده می کند و به رسانه های ارتباط جمعی اعلام خواهد کرد. در این میان رسانه های مادر اولویت دارند.
- این اخبار با تایید مسئول کارگروه و با مسئولیت وی به نام و امضای مسئول و با عنوان «کارگروه اطلاع رسانی و ارتباطات بین المللی کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران» انتشار خواهد یافت.
- مسولیت صحت اخبار بر عهده مسئول کارگروه اطلاع رسانی خواهد بود.
- پاسخگویی به سوالات عمومی و اعلام مواضع کمیته
- ایجاد ارتباط با رسانه ها و راهنمایی رسانه هایی که به کمیته مراجعه می نمایند و همچنین ارائه توضیح درباره عملکرد کمیته، پاسخ به مطالب منتشره در جراید و روزنامه ها و ... بر عهده کارگروه اطلاع رسانی خواهد بود.
- چنانچه این اعلام نظر شامل رای نهایی کمیته و یا مسایلی با حساسیت برای کمیته یا انجمن نجوم ایران باشد این اطلاع رسانی پس از هماهنگی با شورای دبیران و در صورت در دسترس نبودن با مدیر کمیته صورت خواهد گرفت.
- برقراری تماسهای بین المللی میان کمیته و انجمن های فعال دیگر کشورها و انجمن های بین المللی
- راه اندازی و به روز نگاه داشتن صفحه خبری کمیته ذیل وبسایت رسمی انجمن نجوم ایران

- ایجاد و حفظ خبرنامه مکتوب کمیته برای اعضا این کمیته  
- هماهنگی و تلاش برای جمع آوری و تالیف مجموعه مقالات و گزارشهای کنفرانسها، سمینارها، کارگاهها و سایر فعالیتهای کمیته و انتشار عمومی آنها با همکاری سایر کارگروه ها  
- تلاش جهت ایجاد و فعال کردن انتشارات کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران  
▪ تبصره: مسئولان کارگروه ها باید به طور منظم مجموعه گزارش های خود از برنامه ها و اقدامات انجام شده و در دست برنامه ریزی را جهت انجام اطلاع رسانی دقیق در اختیار کارگروه اطلاع رسانی قرار دهند.

- برقراری ارتباط های اولیه میان کمیته و سازمان ها یا نهادهایی که پتانسیل همکاری علمی با کمیته را دارند.  
- در اختیار گذاشتن اطلاعات با دفتر انجمن به منظور تسهیل امر اطلاع رسانی کمیته  
- بررسی وضعیت گروههای نجومی کشور  
- تلاش برای سامان دهی گروههای نجومی کشور  
- ایجاد ارتباط میان گروههای فعال داخلی  
- نیاز سنجی و تحلیل روند فعالیت گروههای نجومی به منظور ارتقا کیفی فعالیت های آنان  
- تهیه و روزآمد کردن بانک اطلاعات گروههای نجومی ایران

#### ۶-۳-۲ کارگروه حقوقی و مالی

- ارائه خدمات دبیرخانه ای و دفتری کمیته  
- حفظ آرشیو مستندات و مکاتبات کمیته  
- مطالعه قوانین حقوقی و کسب مشاوره در زمینه قرار دادهای داخلی و خارجی کمیته، موافقت نامه ها و هر سندی که برای کمیته متضمن بار حقوقی خواهد بود و تایید قانونی و حقوقی بودن آنها و تایید تامین منافع کمیته در ساختار حقوقی این موافقت نامه ها  
- پیگیری مصوبات شورای دبیران و ارائه گزارش منظم به آن

بخش مالی کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران زیر نظر دفتر و دبیرخانه انجمن نجوم ایران فعالیت خواهد کرد و یکی از حساب های رسمی انجمن نجوم ایران برای کمیته تعریف خواهد شد. موارد کلان مالی باید با هماهنگی و اطلاع هیئت مدیره انجمن نجوم ایران صورت بگیرد و گزارش های منظم این کارگروه علاوه بر ارائه به شورای دبیران کمیته باید در اختیار هیئت مدیره انجمن نجوم ایران نیز قرار گیرد. این کارگروه موظف است در ابتدای هر سال پیش بینی مالی خود از سال جاری و از جمله میزان تنخواه، هزینه ها و درآمدهای احتمالی را تدوین و به مدیر کمیته، شورای دبیران کمیته و هیئت مدیره انجمن نجوم ایران تسلیم نماید.

- تلاش و رایزنی برای جذب حامیان مالی برای فعالیتهای دائمی کمیته، کارگروه ها یا مناسبت های گوناگون.  
- ارائه گزارش از وضعیت مالی کمیته به شورای دبیران برای تنظیم برنامه های مصوب

- تنظیم اسناد مالی کمیته با همکاری کارگروه های ذینفع
- تبصره: کلیه مسئولان موظف به ارایه گزارش مالی در زمان تعیین شده در طرح اولیه هستند.
- ارایه مشاوره به دیگر کارگروه ها در تنظیم ضمیمه مالی برنامه های پیشنهادی کمیته
- تحقیق و بررسی در خصوص منابع بالقوه مالی دولتی، غیر دولتی و ایجاد ارتباط با منابع مالی و ارایه پیشنهادهای مبتنی بر درآمد زایی کمیته و حرکت به سوی خودکفایی مالی آن.

### ۶-۳-۳ کارگروه ترویجی

- طراحی برنامه ریزی، هماهنگی و برگزاری همایش ها، سمینارها، کارگاهها و نشست های رسمی منطقه ای، ملی و بین المللی کمیته
- تنظیم و پیشنهاد برگزاری گردهمایی ها یا نشست ها و کارگاههای علمی بر مبنای نیاز کارگروه های دیگر
- ارایه شیوه نامه برگزاری باشگاههای نجوم در سراسر کشور
- حمایت و تلاش برای ایجاد باشگاههای نجوم شهرهای مختلف
- ایجاد ارتباط و سیاستگذاری برای باشگاههای نجوم سراسر کشور
- تدوین مناسبتهای نجومی سال و ارایه تقویم مناسبی و پیشنهاد برنامه های هر یک
- ارایه پیشنهاد برگزاری مراسم مورد نظر برای هر یک از مناسبتها نظیر روز نجوم، جشنواره ساعت های آفتابی، روز فضا، شب یلدا و مناسبتهای ویژه نظیر سال نجوم
- پیگیری و برگزاری مناسبتهای ویژه در سراسر کشور با همکاری دیگر کارگروه ها، پس از تصویب برنامه ها در شورای دبیران (در صورت نیاز این کارگروه می تواند پیشنهاد تاسیس کارگروهی موقت از اعضا کارگروه های دیگر برای تلاش متمرکز در برگزاری یک مناسبت ویژه را ارایه دهد)
- برنامه ریزی، طراحی و اجرای رقابت های مختلف عملی و نظری بر اساس تقویم سالانه کمیته
- مرور و تحلیل رقابتهای سالانه و ارایه پیشنهادهایی برای برگزاری مطلوب تر آن
- تلاش برای معرفی رقابتهای انجام شده به نهادهای خارج از کمیته
- همکاری با سایر کارگروه ها برای پیش برد و ارتقا سطح برگزاری رقابت ها
- معرفی و حمایت از رقابت ها و مسابقات نجومی برگزار شده توسط گروه ها و مراکز نجومی
- استانداردسازی گردشگری نجومی یکی از جنبه های کلیدی در موفقیت و توسعه این نوع گردشگری است.
- کارگروه ترویج علم می تواند نقش های مهمی در این زمینه ایفا کند. به برخی از این نقش ها اشاره می شود:
- تدوین استانداردهایی برای شرایط ایده آل رصد آسمان، شامل میزان آلودگی نوری، کیفیت هوا، و وضعیت جوی
- ارائه دستورالعمل های فنی برای ساخت و تجهیز رصدخانه ها و مراکز گردشگری علم و فضا
- نظارت بر کیفیت و سازگاری زیرساخت های گردشگری نجومی با استانداردهای تعیین شده از سوی وزارت میراث فرهنگی و گردشگری و همچنین استانداردهای لازم علمی و محتوای علمی

- ترویج استانداردهای گردشگری نجومی به میان‌پرده‌های رسانه‌ای و سازمان‌های مرتبط برای ایجاد آگاهی و پذیرش عمومی.
  - تشویق مراکز و گروه‌های نجومی به رعایت استانداردها و ارائه مشوق‌های مالی یا تبلیغاتی برای این کار.
  - تدوین استانداردهایی برای کاهش آلودگی نوری و حفاظت از اکوسیستم‌های محلی.
- "با توجه به نقش‌های فوق، کارگروه ترویج علم می‌تواند به بهبود و استانداردسازی گردشگری نجومی کمک کند و باعث ارتقای کیفیت تجربه‌های نجومی برای گردشگران و متخصصان شود."

#### ۶-۳-۴ کارگروه آموزشی-پژوهشی

- بررسی نقاط ضعف و قوت عمومی جامعه نجوم آماتوری
- تهیه جزوات، پروژه‌ها، درس‌نامه‌ها و دوره‌های آموزشی برای جبران نقاط ضعف موجود با کمک مراکز، گروه‌ها و افراد پیشرو در این زمینه
- توجه به آموزش و ارتقای سطح علمی عمومی و تخصصی منجمان آماتور ایرانی و گروه‌های نجوم آماتوری در سطوح مختلف بر مبنای چشم‌انداز راهبردی کمیته
- امکان‌سنجی و برنامه‌ریزی برای گسترش دامنه آموزش نجوم به خارج از ایران
- تدوین مطالب عمومی در زمینه نجوم برای ترویج این کمیته از علم
- پیگیری و بررسی نحوه رشد علمی علاقمندان نجوم آماتوری
- تهیه مستندات علمی و آماری از میزان دانسته‌های علمی علاقمندان
- توجه ویژه به قشرهای مختلف مردم با سلیق‌گوناگون و به ویژه برنامه‌ریزی ویژه برای کودکان و مناطق محروم
- ارائه کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی برای رهنمایان گردشگری به منظور افزایش آگاهی آنها درباره اصول نجوم و رصد صحیح
- برگزاری دوره‌های آموزشی برای پرسنل رصدخانه‌ها، مراکز گردشگری نجومی و مراکز علم برای ارتقای مهارت‌های علمی و فنی آنها.
- تدوین پروژه‌های پژوهشی داخلی و بین‌المللی

#### ۶-۳-۵ کارگروه نظارتی و راهبردی

- نظارت بر حسن اجرای ساختار کمیته
- مطالعه نقاط ضعف و قوت قوانین و ساختارهای داخلی و بررسی میزان کارآمدی آنها
- ارائه راهکارهایی برای بهبود فرآیند عملکردی کمیته
- انجام تحقیق در خصوص اعتبار استیضاح‌ها و یا انتقادهای موجود در زمینه فعالیت‌های کمیته در زمینه مسایل داخلی

- نظارت بر حسن انجام وظایف تمامی ارکان کمیته و ارایه گزارش منظم در خصوص ضعفها و قوت ها به شورای دبیران

- نظارت بر حسن انجام کلیه انتخابات

- همکاری با کارگروه حقوقی برای نظارت بر حسن اجرای تعهدات، موافقت نامه ها و قرار دادها و نگاه ویژه بر حسن انجام وظیفه کمیته

تذکر ۱-: در موارد خاص ممکن است شورای دبیران کمیته کارگروه های موقتی را تشکیل دهند که اهداف و برنامه های آنان به طور موقتی ارایه، تصویب و اجرا خواهد شد.

تذکر ۲- همه کارگروه ها موظفند موارد زیر را در تمامی برنامه های خود در نظر داشته باشند:

- طراحی برنامه
- برآورد هزینه برنامه
- ارایه گزارش روند پیشرفت کار
- معرفی اعضای هر کارگروه
- ارایه گزارش های مالی دقیق به کارگروه مالی و جلب حامیان
- تعامل با سایر کارگروه ها

#### ۷- سخنگو:

مسئول کارگروه اطلاع رسانی، سخنگوی کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران شمرده می شود و باید وظایف سخنگو را بر عهده گیرد و در صورتی که به هر دلیلی مسئول کارگروه نتواند این وظیفه را به انجام رساند، انتقال این وظیفه به شخص دیگر باید با تایید رسمی شورای دبیران صورت گیرد.

#### ۷-۱ وظایف سخنگو :

- سخنگوی کمیته آماتوری انجمن نجوم ایران بر عهده دبیر کارگروه اطلاع رسانی خواهد بود و در موارد خاص و به صورت موقت نماینده دیگری این مسولیت را بر عهده می گیرد.

- سخنگو باید در تمامی جلسات کمیته اعم از کارگروه ها، ملاقات ها و غیره حضور داشته باشد و یا مسئول آن جلسه بلافاصله اطلاعات لازم را در اختیار وی قرار دهد.

- مواضع رسمی کمیته از سوی مدیر کمیته یا سخنگو مربوطه اعلام خواهد شد و اظهار نظرهای دیگر درباره کلیات تصمیمات کمیته فاقد وجاهت و اعتبار است.

■ تبصره: در مورد برنامه های خاص مسئول هر کارگروه یا نماینده او می تواند اطلاع رسانی مستقیم را با هماهنگی و اطلاع سخنگو انجام دهد.

## ۸- منشی جلسات

منشی جلسات فردی است که مسئولیت ثبت و مستندسازی جزئیات، مباحث و تصمیمات اتخاذ شده در جلسه را بر عهده دارد. منشی جلسات نقش کلیدی در تضمین نظم، شفافیت و ثبت تصمیمات در جلسات دارد.

### ۸-۱ وظایف منشی جلسات:

- آماده‌سازی و ارسال دستور جلسه برای اعضا پیش از برگزاری جلسه.
- هماهنگی برای حضور اعضا و تأیید مکان و زمان جلسه.
- تهیه و توزیع مدارک مورد نیاز برای جلسه.
- ثبت دقیق مباحث مطرح شده، نکات کلیدی، نظرات افراد و هرگونه تصمیم‌گیری.
- مستندسازی نتایج رای‌گیری‌ها و تصمیمات نهایی.
- ذکر نام افراد حاضر و غایب در جلسه.
- تهیه صورت جلسه کامل با جزئیات دقیق از آنچه در جلسه مطرح شده است.
- ارسال صورت جلسه به تمام اعضای حاضر و ذی‌نفعان برای تأیید و مرور.
- پیگیری اصلاحات و پیشنهادات اعضا درباره صورت جلسه.
- پیگیری مصوبات جلسه و اقدامات مورد نیاز که در جلسه تصمیم‌گیری شده‌اند.
- ارائه گزارش پیشرفت اقدامات در جلسات بعدی.
- بایگانی صورت جلسات و سایر اسناد مرتبط برای دسترسی در آینده زیر نظر دفتر رسمی انجمن نجوم ایران
- ثبت و تحویل سوابق و اسناد مرتبط با جلسات به انجمن نجوم ایران برای مرجع‌های بعدی

### ۸-۲ اختیارات منشی جلسات:

- دسترسی به اسناد و اطلاعات موردنیاز برای تهیه دستور جلسه و پیگیری اقدامات.
- هماهنگی با مدیر کمیته، دبیران و اعضا برای دریافت اطلاعات دقیق مرتبط با موضوعات جلسه.
- انتخاب روش‌های مناسب برای ثبت و مستندسازی جلسات.
- تعیین و پیشنهاد روش‌های بهینه برای تهیه صورت جلسات و پیگیری‌های مرتبط.
- پیگیری از دبیران و مسئولان اجرایی برای اجرای تصمیمات و ارائه گزارشات پیشرفت.
- برقراری ارتباط با اعضای جلسه جهت تعیین زمان‌ها، توزیع مدارک و درخواست بازخوردها.

### ۸-۳ مهارت‌های کلیدی منشی جلسات:



دقت و جزئی‌نگری: توانایی ثبت دقیق و کامل تمام اطلاعات جلسه  
مهارت‌های ارتباطی: توانایی برقراری ارتباط مؤثر با اعضا و مسئولان  
سازماندهی: توانایی مدیریت و تنظیم فرایندهای مستندسازی و بایگانی  
مدیریت زمان: توانایی برنامه‌ریزی و پیگیری مصوبات در زمان مقرر  
آشنایی با فناوری: توانایی استفاده از نرم‌افزارهای مرتبط با ثبت و تنظیم جلسات  
امانت‌داری: یکی از مهم‌ترین ویژگی‌های شخصیتی و حرفه‌ای برای منشی جلسات است. منشی جلسات به دلیل  
دسترسی به اطلاعات حساس و محرمانه، وظیفه حفظ حریم خصوصی و امانت‌داری را به‌طور جدی بر عهده دارد.  
امانت‌داری در این نقش شامل موارد مختلفی از جمله حفظ محرمانگی اطلاعات در طول جلسات و پس از پایان  
آنها، عدم سوءاستفاده از اطلاعات، امانت‌داری در مستندسازی، امانت‌داری در پیگیری مصوبات، عدم افشای  
مسائل داخلی و پیگیری دقیق وظایف مربوط به مصوبات جلسات می‌شود.  
امانت‌داری منشی جلسات نه تنها وظیفه‌ای حرفه‌ای بلکه یک ضرورت اخلاقی است که به شفافیت، اعتماد و  
سلامت فرآیندهای کمیته کمک می‌کند. حفظ حریم خصوصی اطلاعات، ثبت دقیق و بی‌طرفانه مسائل، و احترام  
به اعتماد اعضای جلسه از مهم‌ترین اصولی هستند که منشی باید به آنها پایبند باشد.  
منشی جلسات به‌عنوان یک نقش محوری در فرآیندهای تصمیم‌گیری کمیته، تضمین می‌کند که تصمیمات و  
اقدامات به‌درستی ثبت و پیگیری شوند.

تهیه و تدوین آیین نامه:

اعضای شورای موقت آماتوری انجمن نجوم ایران

(به ترتیب حروف الفبا)

آقای علی ابراهیمی سراجی

خانم ندا جعفری

خانم مینو خوش‌رنگ باف

آقای حسن دهقان

آقای اسدالله قمری نژاد

آقای محمد مهدی مطیعی

خانم مه‌ری نقوی

پاییز ۱۴۰۳